

next socio 評価表

配布数	29
回答数	22
回収率	76%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	5	1	0	・利用している人数で体を動かさず場合は一階スペースは狭いと感じます。 ・延べ床面積：232.06㎡ 限られた空間を工夫しながら環境設定に努めています。 ・土曜日や長期休暇中は積極的に野外活動をしてのびのびと過ごせるようにしています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	20	1	1	0	・管理者兼児童発達支援管理責任者1名 臨床心理士：1名(兼務含む) ・保育士：3名(兼務含む) ・児童指導員：2名(兼務含む) ・臨床心理士による発達検査を必要に応じて行っています。 ・内部研修の実施・外部研修へ参加しています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	11	0	0	・子どものニーズに合わせた環境設定に努めています。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(※1)が作成されているか	21	0	1	0	・ABC分析などに基づき、ケアプラン会議を職員間で行い、保護者と面談の上、個別支援計画を作成しています。
	⑤	活動プログラム(※2)が固定化しないように工夫されているか	21	0	1	0	・将来的な自立を目指して、子どもたちが主体性をもって行動することを目的とした内容になっています。自分たちで考えて計画・実行・振り返りをしていく中で生活スキル、体力、精神力の向上を図っていきます。学習面では学校と連携し、一人ひとりのレベルに合わせた学習支援を行っていきます。 ・今年度はコロナ対応といたしまして、見学や外部機関との交流は控えております。
	⑥	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるのか	8	11	2	1	・現状無理だと思います。 ・今年度はコロナ対応といたしまして、交流などは控えております。
	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	1	0	0	・個別支援計画に基づき、支援内容の説明。利用契約時に契約書などで利用者負担など説明をしています。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者に伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1	1	0	・事業所へのお迎えの時や送りの時に、その日の様子や課題などをお伝えしています。事業所携帯のラインで連絡を取らせてもらうこともあります。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか	21	1	1	0	・個別支援計画の面談を行ったり、学校を含めたケース会議にも積極的に参加しています。課題があれば、都度面談を呼び掛けています。

保護者への説明等	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	10	1	1	・保護者の情報交換の場があってもいいと思います。	・コロナ禍で交流の場を控えていただいておりますが、蔓延規模縮小に伴って、保護者の方の交流イベントとして「おとなのsocio」の開催を計画しております。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	4	1	1	・苦情があるのかを知らないです。	・苦情の受付(契約書第13条関係)を説明。責任者・受付窓口・第三者委員を決めている。公的機関の苦情窓口である各市町村と連携しています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	2	0	0	・ラインでの連絡は便利です。 ・子どもの話をゆっくり聞いてくださり、とても助けられています。	・送迎時などに情報伝達を行っています。児童からも伝えたいことがあれば、話を聞く時間を設けています。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、体制連絡等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	5	0	0	・HPは動いていない気がします。	・新たな情報発信の場としてSNS等の活用を考えさせていただきます。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	19	3	0	0		・契約時に個人情報同意書及びホームページ肖像権で説明。職員も個人情報の取り扱いには十分に注意するよう教育を行っています。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	2	1	0	分からない。(子どもに聞くと訓練はしたことがないとのことでした)	・緊急時対応マニュアル・防犯防災マニュアル・感染症マニュアルを作成。今後は保護者への周知・説明を行っていきます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	14	0	0		・防災マニュアルを作成。施設での避難誘導・通報訓練を実施していきます。 ・年2回以上の避難訓練を実施しています。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	18	4	0	0	・本当に楽しみにしており、土曜日に一日利用することも全然嫌がりません。	・子どもたちが安心して楽しみに通ってもらえるように職員一同邁進していきたいと思っております。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	20	1	1	0		・支援に満足していただけるよう、子ども達の成長の一助となれるよう、今後も職員一同邁進していきたいと思っております。

※1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されていることが想定されている。